



# Guia do Aluno de Graduação

[www.udesc.br/politicadecomunicacao](http://www.udesc.br/politicadecomunicacao)



**Reitor**

Marcus Tomasi

**Secretário de Comunicação**

Luiz Eduardo Schmitt

**Secretaria de Comunicação da Udesc**

comunicacao@udesc.br | (48) 3664-8009

# Guia do Aluno de Graduação

**Coordenação**

Carlito Costa

**Colaboração**

Thiago César Augusto

**Revisão**

Rodrigo Brüning Schmitt

**Edição Gráfica**

Gustavo Cabral Vaz e Fê Pimentel Teixeira

Este manual integra as iniciativas previstas  
na Política de Comunicação da Udesc

# Apresentação

Bem-vindo à Universidade do Estado de Santa Catarina (Udesc). Este guia foi elaborado para proporcionar ao estudante de graduação as informações básicas para sua vida acadêmica. A ideia é ajudar os universitários a tirar o máximo proveito das oportunidades de um curso de nível superior em uma instituição com a credibilidade e a estrutura da Udesc. A publicação do **Guia do Aluno de Graduação** é uma ação prevista na **Política de Comunicação** da universidade, a cargo da Secretaria de Comunicação (Secom).

Aqui você conhece um pouco mais a Udesc, descobre como fazer, cancelar ou trancar a matrícula, onde obter informações e serviços relacionados à vida acadêmica, como aproveitar os conhecimentos adquiridos fora do curso e o que é preciso para concluir a graduação. Também encontra orientações sobre notas e frequência às aulas, oportunidades de bolsas e outros auxílios, intercâmbio, participação na gestão universitária, estágios e serviços, entre outras informações importantes.

Guarde este guia para consulta. Ele poupará tempo na busca de informações e o ajudará a aproveitar melhor a universidade. Uma versão digital do Guia do Aluno de Graduação, assim como informações complementares sobre educação a distância, estão disponíveis em [www.udesc.br](http://www.udesc.br).

Bom curso!



# O que há neste guia

<b>Apresentação</b> .....	3
<b>A Udesc</b> .....	6
Universidade multicampi.....	6
Órgãos da Udesc.....	8
Ensino, pesquisa e extensão.....	10
<b>Ingresso na graduação</b> .....	11
Vestibular e Sisu/Enem.....	11
Transferência, reingresso e retorno.....	11
Mobilidade acadêmica.....	11
Disciplinas isoladas.....	11
<b>Vida acadêmica</b> .....	12
Secretarias de Ensino de Graduação.....	12
Sistema de Gestão Acadêmica.....	12
Avaliação institucional.....	13
Calendário acadêmico.....	13
Legislação acadêmica.....	13
<b>Matrícula</b> .....	14
Matrícula de calouros.....	14
Perda de vaga.....	14
Matrícula de veteranos.....	14
Ajuste de matrícula.....	15
Matrícula em disciplina isolada.....	15
<b>Validação de disciplinas</b> .....	16
Disciplinas já cursadas.....	16
Exame de proficiência.....	16
<b>Cancelamento, trancamento e abandono</b> .....	17
Trancamento de matrícula.....	17
Cancelamento de matrícula.....	17
Abandono de curso.....	17
<b>Carga horária dos cursos</b> .....	18
Disciplinas.....	18
Atividades complementares.....	18
<b>Avaliação</b> .....	19
Provas.....	19
Revisão de prova.....	19
Prova em segunda chamada.....	19
<b>Frequência às aulas</b> .....	20
Faltas.....	20
Atendimento domiciliar temporário.....	20

<b>Conclusão de curso</b> .....	20
Trabalho de conclusão de curso.....	20
Colação de grau.....	21
Prazo para conclusão do curso.....	21
Enade.....	21
<b>Bolsas e auxílios estudantis da Udesc</b> .....	22
Bolsas de monitoria.....	22
Bolsas de iniciação científica.....	22
Bolsas de extensão.....	23
Bolsas de apoio discente.....	23
Auxílio-permanência (Prape).....	23
<b>Bolsas de recursos externos</b> .....	24
Programa de Educação pelo Trabalho (PET).....	24
Programa de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid).....	24
<b>Apoio à participação em eventos</b> .....	25
Passagens, diárias e inscrições.....	25
Representando a Udesc.....	25
Esporte universitário.....	25
<b>Formação profissional</b> .....	26
Estágios.....	26
Empresas júniores.....	26
<b>Intercâmbio estudantil</b> .....	26
Mobilidade internacional.....	26
Mobilidade nacional.....	27
Programa Ciência sem Fronteiras.....	27
<b>Representação estudantil</b> .....	28
Conselhos e colegiados.....	28
Entidades estudantis.....	28
Eleição de gestores.....	29
<b>Serviços e estruturas de apoio ao estudante</b> .....	28
Biblioteca Universitária.....	29
Restaurantes universitários.....	29
Laboratórios de Informática.....	30
Instalações esportivas.....	30
Seguro de vida.....	30
<b>Fale com a Udesc</b> .....	31
Portais da Udesc.....	31
Udesc nas mídias sociais.....	31
Ouvidoria da Udesc.....	31
Rádio Udesc FM.....	31
<b>Cursos de graduação da Udesc</b> .....	32

# A Udesc

## **Universidade multicampi**

A Udesc é uma instituição cinquentenária, criada em 1965, e desde o início teve uma estrutura multicampi, com unidades em diferentes regiões catarinenses. Hoje a universidade mantém cursos presenciais de graduação e pós-graduação em dez cidades de Santa Catarina e polos de educação a distância em 28 municípios. A Reitoria fica em Florianópolis, no Bairro Itacorubi, junto à sede do Campus I.

As unidades da Udesc são agrupadas em campi, que correspondem às regiões onde atuam:

### **Campus I - Grande Florianópolis**

#### **Florianópolis (Itacorubi)**

Reitoria

Centro de Artes (Ceart)

Centro de Educação a Distância (Cead)\*

Centro de Ciências Humanas e da Educação (Faed)

Centro de Ciências Socioeconômicas e da Administração (Esag)

#### **Florianópolis (Coqueiros)**

Centro de Ciências da Saúde e do Esporte (Cefid)

### **Campus II - Norte**

#### **Udesc Joinville**

Centro de Ciências Tecnológicas (CCT)

### **Udesc Planalto Norte (São Bento do Sul)**

Centro de Educação do Planalto Norte (Ceplan)

### **Campus III - Planalto Serrano**

#### **Udesc Lages**

Centro de Ciências Agroveterinárias (CAV)

### **Campus IV - Oeste**

#### **Udesc Oeste (Chapecó, Palmitos e Pinhalzinho)**

Centro de Educação Superior do Oeste (CEO)

## **Campus V – Vale do Itajaí**

### **Udesc Ibirama**

Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí (Ceavi)

### **Udesc Balneário Camboriú**

Centro de Educação Superior da Foz do Itajaí (Cesfi)

## **Campus VI – Sul**

### **Udesc Laguna**

Centro de Educação Superior da Região Sul (Ceres)

*\*A Udesc Cead, responsável pelos cursos de educação a distância, mantém polos de apoio presenciais em 28 cidades: Araranguá, Blumenau, Braço do Norte, Caçador, Campos Novos, Canelinha, Chapecó, Concórdia, Criciúma, Florianópolis, Indaial, Itajaí, Itapema, Joaçaba, Joinville, Laguna, Otacílio Costa, Palhoça, Palmitos, Ponte Serrada, Pouso Redondo, Praia Grande, São Bento do Sul, São José, São Miguel do Oeste, Treze Tílias e Tubarão.*

# Órgãos da Udesc

A administração da Udesc é organizada em três níveis: superior (Reitoria), setorial (centros) e básico (departamentos). Cada curso de graduação é vinculado a um departamento. Assim, o chefe do departamento, que é sempre um professor, é também o coordenador do curso.

Os cursos e os departamentos funcionam em centros da Udesc, que oferecem a estrutura necessária para que sejam realizadas as atividades de ensino, pesquisa e extensão. A Reitoria gerencia a universidade, integrando e apoiando os centros.

Além dos órgãos de administração, existem órgãos suplementares (especializados, como as bibliotecas) e deliberativos (conselhos e colegiados). Os órgãos deliberativos, além de tomar decisões estratégicas, criam as normas internas da Udesc, aprovando resoluções.

A organização da universidade é estabelecida pelo **Estatuto da Udesc** e pelo **Regimento Geral**, ambos disponíveis em **udesc.br**.

## Órgãos de administração

### Reitoria

- ▶ Gabinete do Reitor
- ▶ Gabinete do Vice-Reitor
- ▶ Pró-reitoria de Administração
- ▶ Pró-reitoria de Ensino
- ▶ Pró-reitoria de Extensão, Cultura e Comunidade
- ▶ Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação
- ▶ Pró-reitoria de Planejamento

### Direção de Centro

- ▶ Direção-Geral
- ▶ Direção de Administração
- ▶ Direção de Ensino de Graduação
- ▶ Direção de Extensão
- ▶ Direção de Pesquisa e Pós-Graduação

### Departamento

- ▶ Chefia de Departamento
- ▶ Coordenação de Programa de Pós-Graduação



## Órgãos Suplementares

### Superiores

- ▶ Biblioteca Universitária
- ▶ Coordenadoria de Avaliação Institucional
- ▶ Coordenadoria de Projetos e Inovação
- ▶ Coordenadoria do Vestibular
- ▶ Editora Universitária
- ▶ Museu da Escola Catarinense
- ▶ Procuradoria Jurídica
- ▶ Secretaria de Comunicação
- ▶ Secretaria dos Conselhos Superiores
- ▶ Secretaria de Controle Interno
- ▶ Secretaria de Cooperação Interinstitucional e Internacional
- ▶ Secretaria de Tecnologia de Informação e Comunicação

### Setoriais

- ▶ Biblioteca Setorial
- ▶ Outros órgãos de apoio às direções de centros e aos departamentos

## Órgãos deliberativos

### Superiores

- ▶ Conselho Comunitário
- ▶ Conselho Curador
- ▶ Conselho de Administração (Consad)
- ▶ Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe)
- ▶ Conselho Universitário (Consuni)

### Setoriais

- ▶ Comissão de Administração
- ▶ Comissão de Ensino
- ▶ Comissão de Extensão
- ▶ Comissão de Pesquisa
- ▶ Conselho de Centro

### Básicos

- ▶ Colegiados de Ensino
- ▶ Colegiado Pleno do Departamento
- ▶ Comissão de Extensão
- ▶ Comissão de Pesquisa

## Ensino, pesquisa e extensão

O modelo brasileiro de universidade é baseado no tripé ensino-pesquisa-extensão, em que cada uma dessas atividades deve estar associada às outras duas. O ensino inclui, entre outros cursos, os de graduação, voltados à formação profissional ou acadêmica. A pesquisa envolve a produção de conhecimento. E, por meio da extensão, a universidade dissemina o conhecimento produzido para além de seus campi, levando serviços, cultura e cidadania à sociedade.

A Udesc mantém centenas de projetos de extensão e de pesquisa em que os alunos de graduação podem e devem se engajar. O envolvimento com a extensão ajuda a aprimorar a formação e permite contribuir para mudar a realidade das pessoas mesmo antes de terminar o curso. Já a pesquisa científica leva o estudante ao contato com o mundo acadêmico, da ciência e da inovação.

**Informe-se no seu departamento sobre como se engajar nesses projetos, seja como bolsista ou voluntário.**

# Ingresso na graduação

## Vestibular e Sisu/Enem

Existem várias formas de se tornar um aluno de um curso de graduação da Udesc. A mais comum é por meio dos processos seletivos da universidade: **Vestibular** e **Sistema de Seleção Unificada (Sisu)** – que usa as notas do Exame Nacional de Ensino Médio (Enem). Os processos seletivos são abertos a qualquer pessoa com ensino médio completo. Os editais e mais informações sobre essas formas de ingresso estão em **vestibular.udesc.br**.

## Transferência, reingresso e retorno

Vagas excedentes podem ser ocupadas por alunos que já iniciaram algum curso superior. A cada semestre, são publicados editais para ingresso por transferência interna (entre cursos da Udesc), externa (alunos de outras instituições), reingresso após abandono e retorno de diplomado. O **calendário acadêmico**, disponível em **udesc.br**, traz as datas de inscrições. Procure a **secretaria de Ensino de Graduação** do centro que mantém o curso pretendido.

## Mobilidade acadêmica

Acordos com outras instituições, dentro e fora do País, permitem que estudantes de outras universidades façam uma parte do seu curso de graduação na Udesc e vice-versa. A lista de universidades conveniadas e outras informações estão na página da **Secretaria de Cooperação Interinstitucional e Internacional**, em **udesc.br**.

**Veja mais informações neste guia, em “Intercâmbio estudantil”.**

## Disciplinas isoladas

Há ainda casos especiais em que pessoas que não são alunos regulares de determinado curso da Udesc optam por se matricular apenas em disciplinas isoladas, podendo depois validá-las mais tarde ao ingressar na graduação de fato. Alunos da Udesc também podem fazer disciplinas isoladas de outros cursos. Informe-se na secretaria de Ensino de Graduação do centro responsável pelo curso que oferece a disciplina pretendida.

**Veja mais informações neste guia, em “Matrícula”.**

# Vida acadêmica

## Secretarias de Ensino de Graduação

Cada centro da Udesc conta com uma **secretaria de Ensino de Graduação**, responsável pelo atendimento aos alunos e pelos registros relativos à vida acadêmica. É onde os estudantes de graduação têm o primeiro contato de fato com a universidade, quando fazem a matrícula.

No caso da **educação a distância (EAD)**, os polos de apoio presencial também podem dar suporte à secretaria, auxiliando em alguns atendimentos, como a matrícula inicial. A Secretaria de Ensino de Graduação do Centro de Educação a Distância (Cead) também atende os alunos EAD por um número de telefone de discagem gratuita: 0800-645-7200.

Entre os serviços prestados aos estudantes pelas secretarias de ensino, estão:

- ▶ Matrículas e ajustes;
- ▶ Trancamento de curso;
- ▶ Orientações sobre normas e procedimentos (pessoalmente, por telefone e e-mail);
- ▶ Emissão de documentos (históricos, atestados, declarações, certificados, diplomas);
- ▶ Inscrições para transferência, reingresso e retorno;
- ▶ Abertura de processos de validação de disciplinas (analisados pelos departamentos);
- ▶ Solicitações de segunda chamada de prova e de revisão de nota.

**Informe-se no seu centro sobre os contatos da secretaria de Ensino de Graduação.**

## Sistema de Gestão Acadêmica (Siga)

O **Siga** é um sistema on-line por meio do qual são feitas o registro e o acompanhamento de toda a vida acadêmica do estudante de graduação, desde a primeira matrícula até a conclusão do curso. Ao fazer a primeira matrícula (na secretaria de Ensino de Graduação), cada estudante recebe uma senha para acessar o sistema em **[siga.udesc.br](http://siga.udesc.br)**. Acessando o sistema, é possível checar notas, verificar o desempenho acadêmico e fazer as matrículas semestrais, entre outros serviços.

## **Avaliação institucional**

A cada semestre, o aluno da Udesc deve participar da **avaliação institucional**, respondendo questionários on-line por meio do **Sistema de Gestão Acadêmica**. Ao responder questões sobre a forma como foram oferecidas as disciplinas, o desempenho dos professores e do próprio aluno, o estudante contribui para o conceito do curso e da universidade junto aos órgãos reguladores. São esses conceitos que permitem renovar o credenciamento, fundamental para que os diplomas sejam reconhecidos e tenham validade.

## **Calendário acadêmico**

A Udesc publica anualmente seu **calendário acadêmico**, disponível em **udesc.br**. A maioria dos procedimentos têm prazos rígidos para serem realizados e, por isso, é importante que os estudantes estejam atentos. O calendário traz os períodos de matrículas e de aulas, de inscrições para transferências, reuniões de conselhos e exames finais, entre outras datas importantes.

## **Legislação acadêmica**

Toda a vida acadêmica do estudante de graduação é regulada por normas aprovadas pelos conselhos e colegiados da universidade, em acordo com a legislação em vigor. Essas normas podem ser encontradas na página dos conselhos superiores, em **udesc.br**, na qual há um mecanismo de **busca de resoluções** (normas aprovadas pelos conselhos).

**Em caso de dúvida, procure a secretaria de Ensino de Graduação de seu centro.**

**Veja mais informações sobre os conselhos neste guia, em “Representação estudantil”.**

# Matrícula

## Matrícula de calouros

A matrícula inicial é feita na **secretaria de Ensino de Graduação** do centro que oferece o curso, nos prazos previstos no **calendário acadêmico** ou, quando é o caso, nas chamadas do vestibular publicadas na página vestibular.udesc.br. Essa primeira matrícula estabelece o vínculo do aluno com a universidade e precisa ser renovada a cada semestre.

## Perda de vaga

Perde o direito à vaga e ao vínculo com a Udesc o aluno que:

- ▶ não comparecer à secretaria de Ensino de Graduação nas datas estabelecidas para a matrícula inicial;
- ▶ não fazer sua rematrícula semestral dentro do prazo fixado pelo calendário acadêmico;
- ▶ aprovado no vestibular, não se matricular em todas as disciplinas da primeira fase;
- ▶ não frequentar todas as aulas nos primeiros cinco dias letivos, sem justificativa (exceto para os alunos de educação a distância);
- ▶ reprovar por frequência duas vezes na mesma disciplina.

Também não é permitido frequentar simultaneamente dois cursos de graduação da Udesc ou manter matrícula paralelamente em outra instituição pública de ensino superior.

## Matrícula de veteranos

A cada semestre, os estudantes de graduação precisam efetuar a matrícula em novas disciplinas que já estejam aptos a cursar. Essas matrículas são feitas on-line, via Sistema de Gestão Acadêmica, em datas previstas no calendário acadêmico.

Nos cursos presenciais, a matrícula semestral é feita por disciplina. Assim o aluno, desde que atenda aos pré-requisitos, pode se inscrever em disciplinas de fases diferentes do curso. Já na educação a distância, a matrícula é feita por turma, inscrevendo o aluno EAD automaticamente em todas as disciplinas da fase que está apto a cursar.

## Ajuste de matrícula

Após concluídas as matrículas, há um período para ajuste. Nos cursos presenciais, os alunos podem cancelar algumas disciplinas ou solicitar matrícula em outras que ainda dispõem de vagas. Esse ajuste é feito em duas etapas, em datas previstas no **calendário acadêmico**. Na primeira etapa, o ajuste é feito on-line, via **Sistema de Gestão Acadêmica**. Na segunda etapa, ajustes finais podem ser feitos na **secretaria de Ensino de Graduação**.

Na **educação a distância**, os alunos não podem cancelar disciplinas ou incluir novas (já que a matrícula é feita por turma), mas apenas confirmar ou não a matrícula na turma pretendida.

## Matrícula em disciplina isolada

Estudantes de cursos de graduação da Udesc ou de outras instituições de ensino superior, regularmente matriculados, podem se inscrever em até duas disciplinas isoladas por semestre. No caso dos alunos da Udesc, são aceitas apenas inscrições para disciplinas de outros cursos. A matrícula em disciplina isolada deve ser requerida na **secretaria de Ensino de Graduação** do centro responsável pelo curso que oferece a matéria, nas datas previstas no **calendário acadêmico**.

# Validação de disciplinas

## Disciplinas já cursadas

Os estudantes que já cumpriram disciplinas do currículo do curso de graduação (em outras instituições de ensino superior, em outro curso da Udesc ou como disciplina isolada) poderão requerer sua validação. É preciso que o aluno tenha sido aprovado na referida disciplina e que ela tenha carga horária e programa equivalentes ao currículo do curso atual.

A validação de disciplina deve ser requerida à **secretaria de Ensino de Graduação**. A análise e a aprovação do pedido ficam a cargo do departamento responsável pelo curso.

## Exames de suficiência

Alunos que já dominam conhecimentos e habilidades previstas na ementa de certas disciplinas do curso de graduação podem se inscrever para prestar o exame de suficiência. Se aprovado no exame, o estudante valida a matéria sem precisar cursá-la. Cada curso define que disciplinas podem ser validadas por exame de suficiência. Anualmente, os centros da Udesc publicam editais abrindo inscrições para esses exames em datas previstas no **calendário acadêmico**. As inscrições devem ser feitas na **secretaria de Ensino de Graduação**.



# Cancelamento de matrícula, trancamento e abandono de curso

## Trancamento de matrícula

A partir do segundo semestre do curso, nos prazos estabelecidos pelo **calendário acadêmico**, os estudantes de graduação dos cursos presenciais podem requerer o trancamento da matrícula. O trancamento permite manter o vínculo com a universidade, mesmo sem estar cursando nenhuma disciplina. O aluno deve solicitar o trancamento à **secretaria de Ensino de Graduação** quando não quiser se inscrever em nenhuma disciplina ou se, depois de feita a matrícula, desistir de cursar o semestre letivo.

O trancamento precisa ser renovado a cada semestre letivo e pode durar até quatro semestres, consecutivos ou não. Esgotado esse limite, o estudante deverá fazer sua matrícula normalmente no **Sistema de Gestão Acadêmica**. É preciso estar atento aos prazos do calendário acadêmico. Não fazer a matrícula e não renovar o trancamento caracteriza abandono de curso.

Os alunos de cursos de **educação a distância** realizados em convênio com outras instituições, como a Universidade Aberta do Brasil (UAB), não podem trancar a matrícula, conforme a Resolução nº 005/2014 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe), da Udesc.

## Cancelamento de matrícula

O estudante de graduação pode optar por encerrar seu vínculo com a Udesc antes de concluir o curso, solicitando o cancelamento da matrícula. A solicitação pode ser feita a qualquer tempo na **secretaria de Ensino de Graduação**.

## Abandono de curso

A perda do vínculo com a Udesc é automática em caso de abandono de curso. Isso ocorre em dois casos: quando o aluno não efetua a matrícula nos prazos estabelecidos no **calendário acadêmico** ou quando, tendo solicitado o trancamento, deixa de renová-lo ou de se matricular novamente para o semestre letivo seguinte.

# Carga horária dos cursos

## Disciplinas

Cada curso de graduação tem uma carga horária mínima a ser cumprida, estabelecida na matriz curricular. Existem ainda números de horas específicos a serem cursados em disciplinas e atividades complementares. Também há uma carga horária mínima em disciplinas eletivas (não obrigatórias) quando elas estão previstas no projeto pedagógico do curso (PPC). Sem completar essas cargas horárias, não é possível concluir o curso.

**Informe-se no seu departamento ou na secretaria de Ensino de Graduação sobre a carga horária a ser cumprida.**

## Atividades complementares

Os alunos de graduação precisam cumprir um número mínimo de atividades complementares. Esse mínimo varia de acordo com o currículo da graduação, entre 8 e 10% da carga horária total do curso. As atividades complementares permitem aos alunos adquirir conhecimentos e habilidades que contribuem para sua formação. Elas podem ser de ensino, de pesquisa, de extensão, de administração universitária ou mistas.

As atividades complementares realizadas pelos alunos devem ser validadas junto à **secretaria de Ensino de Graduação**. É preciso apresentar documentação que comprove a participação do aluno. Só são aceitas atividades realizadas depois que o aluno ingressou no curso. O pedido de validação pode ser feito até o fim do curso, nos períodos previstos no **calendário acadêmico** (até 30 dias antes do fim do semestre letivo).

# Avaliação

## Provas

As provas ou outras formas de avaliação devem levar em consideração o que está previsto no plano de ensino de cada disciplina, apresentado aos alunos pelo professor no primeiro dia de aula e registrado no **Sistema de Gestão Acadêmica**. O professor deve realizar, no mínimo, duas avaliações por semestre e os resultados dessas avaliações devem ser comunicados aos alunos em até dez dias depois da prova.

## Revisão de prova

Os estudantes de graduação podem solicitar revisão da nota de provas ou de outras avaliações de aprendizagem. O pedido de revisão deve ser encaminhado à **secretaria de Ensino de Graduação** em até dez dias após a publicação do resultado. Havendo discordância entre a opinião do aluno e a revisão feita pelo professor, a nota pode ser revista por uma banca avaliadora, cabendo recurso ao colegiado do departamento e ao conselho de centro.

## Provas em segunda chamada

O estudante que não comparecer a qualquer avaliação nas datas fixadas pelo professor pode solicitar segunda chamada de prova. O requerimento deve ser feito à **secretaria de Ensino de Graduação**, por disciplina, no prazo de até cinco dias úteis a partir da data de cada prova. O pedido de segunda chamada de prova só poderá ser feito pelos seguintes motivos:

- ▶ Problemas de saúde (com atestado médico)
- ▶ Manobras e exercícios militares (com documento da unidade militar)
- ▶ Luto por parentes e cônjuge (com atestado de óbito)
- ▶ Vítima de ação involuntária, provocada por terceiros
- ▶ Convocação para depoimento judicial ou policial no mesmo horário da prova
- ▶ Participação em competições oficiais representando a Udesc, o município, o Estado ou o País

# Frequência às aulas

## Faltas

Para ser aprovado em uma disciplina, além dos critérios de avaliação, é preciso frequentar pelo menos 75% das atividades programadas. Caso contrário, o aluno é automaticamente reprovado por frequência insuficiente.

## Atendimento domiciliar temporário

Em alguns casos, estudantes impedidos de assistir às aulas presenciais podem solicitar o regime especial de atendimento domiciliar temporário. Assim, a presença em sala de aula é substituída por uma programação especial a ser cumprida em casa, definida pelo professor da disciplina. O requerimento deve ser feito à **secretaria de Ensino de Graduação** do centro.

Podem solicitar o regime especial alunas gestantes (a partir do oitavo mês de gravidez ou em situações excepcionais, comprovadas por atestado médico) e alunos vítimas de doenças agudas ou acidentes que causem incapacidade física incompatível com a frequência às aulas.

# Conclusão de curso

## Trabalho de conclusão de curso (TCC)

Alguns cursos de graduação preveem no seu projeto pedagógico, além de uma carga horária mínima em disciplinas e atividades complementares, um trabalho de conclusão de curso (TCC). Nesses casos, ter o TCC aprovado também é condição para o aluno se formar.

**Informe-se com a coordenação de Trabalhos de Conclusão de Curso do seu centro sobre as normas específicas para elaboração e defesa do TCC no0 seu curso de graduação.**

## **Colação de grau**

A colação de grau é a cerimônia em que o estudante, depois de concluído o curso, recebe formalmente o diploma de graduação. É também chamada de sessão de outorga de grau. Para participar da cerimônia, o aluno deve ter concluído todas as etapas do curso, ou seja, todos os componentes curriculares obrigatórios. É necessário ainda que ele esteja presente à cerimônia para receber o diploma.

Em casos excepcionais, em que o aluno não puder comparecer à cerimônia por motivo justificado ou precisa antecipar a formatura em relação à data prevista, é possível requerer colação de grau em gabinete. Nesse caso, o aluno recebe o diploma durante sessão do conselho de centro, em separado, e não participa da cerimônia com os demais formandos.

A colação de grau em gabinete deve ser solicitada à **secretaria de Ensino de Graduação** e deve ser feita em até 15 dias após a solenidade oficial.

## **Prazo para conclusão de curso**

Cada curso de graduação tem prazos mínimo e máximo para conclusão. Esgotado o prazo máximo, a matrícula do aluno no semestre seguinte é recusada. Em casos excepcionais, em razão de problemas de saúde ou deficiências físicas que inviabilizem o cumprimento de todas as atividades curriculares a tempo, o estudante pode requerer a dilatação do prazo máximo de conclusão em até 50%.

**Informe-se junto ao departamento ou à secretaria de Ensino de Graduação sobre os prazos máximo e mínimo para conclusão do curso.**

## **Enade**

A Lei Federal nº 10.861/2004 (que trata do Sistema de Avaliação Institucional da Educação Superior) determina que os estudantes de graduação submetam-se ao Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) como condição obrigatória para receber o diploma. O Enade é aplicado periodicamente a todos os estudantes de graduação durante o primeiro e o último anos de curso. O cronograma do exame e os cursos a serem avaliados são determinados a cada ano pelo Ministério da Educação (MEC).

**Informe-se no departamento sobre as datas de realização do Enade para seu curso.**

# Bolsas e auxílios estudantis - Udesc

A Udesc oferece várias oportunidades de bolsas mensais a alunos que participam de atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas. Com exceção do auxílio-permanência, pago a estudantes de baixa renda, um mesmo aluno não pode acumular duas ou mais bolsas.

## **Bolsas de monitoria**

O estudante de graduação selecionado como monitor de uma disciplina tem, entre suas atribuições, auxiliar o professor em tarefas pedagógicas e científicas – inclusive na preparação de aulas, trabalhos didáticos e atendimento a alunos – e nos trabalhos práticos e experimentais da disciplina. O objetivo é contribuir para o desenvolvimento da disciplina e aperfeiçoar habilidades relacionadas à atividade de professor.

**Os monitores podem receber uma bolsa mensal ou atuar como voluntários (sem remuneração). Informe-se sobre os processos seletivos para monitores na direção de Ensino de Graduação do seu centro.**

## **Bolsas de iniciação científica**

Os programas de iniciação científica são voltados ao desenvolvimento do pensamento científico e à iniciação à pesquisa de estudantes de graduação. Os alunos se engajam em projetos de pesquisa científica, tecnológica ou artísticos, orientados por um professor qualificado, e recebem uma remuneração na forma de uma bolsa mensal. Também é possível se engajar como voluntário em projetos de pesquisa, sem bolsa.

**Informe-se na direção de Pesquisa e Pós-Graduação do seu centro sobre as oportunidades de concorrer a bolsas de iniciação científica e vagas para voluntários em pesquisas.**

## **Bolsas de extensão**

As ações de extensão aprovadas pela Udesc podem contemplar bolsas para estudantes de graduação, que recebem uma remuneração mensal para atuar nessas ações, levando o conhecimento produzido pela universidade até a comunidade, contribuindo para a pesquisa e aprimorando sua formação.

**Informe-se na direção de Extensão do seu centro sobre as oportunidades de bolsas e vagas como voluntário de extensão.**

## **Bolsas de apoio discente**

O Programa de Bolsa de Apoio Discente proporciona ao estudante de graduação o desempenho de atividade laboral, com o objetivo de incorporar hábitos de trabalho intelectual e de melhor adaptação ao meio social. O bolsista de apoio discente recebe uma remuneração mensal e atua no apoio a atividades administrativas da Udesc, com uma jornada de quatro horas diárias, cinco dias por semana, compatível com as atividades de ensino.

**Informe-se na direção de Extensão ou na direção de Administração do seu centro sobre as oportunidades de bolsas de apoio discente.**

## **Auxílio-permanência (Prape)**

O Programa de Auxílio Permanência Estudantil (Prape) oferece uma ajuda de custo a estudantes de graduação comprovadamente em situação de vulnerabilidade socioeconômica (famílias de baixa renda). Os recursos repassados se destinam a subsidiar os gastos do aluno com moradia e alimentação, contribuindo para sua permanência na universidade. O auxílio-permanência é a única ajuda financeira mensal paga pela Udesc a seus alunos que pode ser acumulada simultaneamente com o pagamento de bolsas.

**A seleção dos alunos beneficiados e a renovação dos auxílios são feitos por meio de editais anuais. Informe-se na Direção de Extensão do seu centro sobre como se inscrever.**

# Bolsas – recursos externos

## **Programa de Educação pelo Trabalho (PET)**

Alguns cursos de graduação mantêm projetos do Programa de Educação pelo Trabalho (PET), que também oferecem bolsas. Esses programas, em geral financiados por recursos federais, baseiam-se no princípio da educação pelo trabalho, em que os alunos, tutorados por um professor, desenvolvem atividade de pesquisa e extensão relacionadas aos seus cursos junto à comunidade.

O PET não é um programa permanente na universidade, pois é submetido à aprovação de projeto específico por órgão externo, o Ministério da Educação (MEC).

**Informe-se no seu departamento sobre a existência de grupos PET e como participar.**

## **Programa de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid)**

Os cursos de licenciatura da Udesc participam do Programa de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid), uma iniciativa para o aperfeiçoamento e a valorização da formação de professores para a educação básica.

O programa concede bolsas a alunos de licenciatura participantes de projetos de iniciação à docência. Os projetos devem promover a inserção dos estudantes no contexto das escolas públicas desde o início da sua formação acadêmica para que desenvolvam atividades didático-pedagógicas sob orientação de um docente da licenciatura e de um professor da escola.

O Pibid não é um programa permanente na Udesc, pois é submetido à aprovação de projeto específico por órgão externo, a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes), ligada ao Ministério da Educação (MEC).



# Apoio à participação em eventos

## **Passagens, diárias e inscrições**

A Udesc oferece apoio financeiro à participação de estudantes de graduação em eventos de caráter técnico-científico, esportivo, cultural e artístico. Esse apoio pode incluir passagens, hospedagem e pagamento de taxas de inscrição. Os pedidos devem ser protocolados no **departamento** de origem do professor orientador e precisam ser aprovados pelo colegiado do departamento, pela comissão de Ensino, de Pesquisa ou de Extensão do centro (conforme o caso) e pelo conselho de centro.

## **Representando a Udesc**

A participação em eventos institucionais, em que o aluno representa a Udesc, ou de natureza extensionista é condicionada à seleção pela Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Comunidade, que, nesses casos, é responsável por custear a viagem.

**Procure mais informações com a direção de Extensão do seu centro.**

## **Esporte universitário**

A Udesc promove anualmente os Jogos de Internos da Universidade do Estado de Santa Catarina (Jisudesc), em que estudantes de todos os centros se encontram em uma das cidades em que a universidade mantém unidades para quatro dias de competições esportivas em várias modalidades. O Jisudesc [é uma das maiores competições universitárias do Brasil em número de atletas, recebendo mais de 1,5 mil atletas a cada edição.

Além da integração entre os estudantes de diferentes unidades, o Jisudesc é usado para selecionar os estudantes-atletas que representam a Udesc em competições universitárias regionais, nacionais e internacionais. Os jogos são organizados pela Coordenadoria de Eventos da Udesc, ligada à Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Comunidade (Proex).

**Informe-se com a Associação Atlética e a Direção de Extensão do seu centro sobre como participar.**

# Formação profissional

## Estágios

Os estágios curriculares na Udesc podem ser obrigatórios ou não obrigatórios. O estágio obrigatório faz parte do currículo e do projeto pedagógico de cada curso. É uma atividade profissional orientada por um professor e realizada em geral fora da universidade, em locais de interesse da Udesc.

O estágio não obrigatório é aquele previsto no projeto pedagógico de cada curso e realizado em local de interesse do aluno de acordo com sua formação profissional. O aluno poderá cumpri-lo desde que não prejudique o estágio obrigatório.

**Informe-se com a coordenação de Estágios do seu centro sobre as regras específicas de cada curso para os estágios obrigatórios e não obrigatórios.**

## Empresas Júniores

Empresa júnior é uma associação civil, sem fins lucrativos, com finalidade educacional e constituída e gerida por alunos de graduação da Udesc. Funciona de modo semelhante a uma empresa convencional e tem, como objetivo, incentivar e estimular a capacidade empreendedora dos alunos, complementando a formação acadêmica por meio da experiência profissional e empresarial.

Cada centro da Udesc pode manter uma empresa júnior atuando em áreas relacionadas aos seus cursos. Dependendo da área, os estudantes da Udesc podem ainda participar de empresas júniores vinculadas a outros centros da universidade.

**Informe-se no seu departamento sobre como participar de uma empresa júnior da Udesc.**

# Intercâmbio estudantil

## Mobilidade internacional

A Udesc oferece oportunidade de o aluno cursar um ou dois semestres em uma universidade estrangeira conveniada, com possibilidade de bolsa. Para se candidatar ao programa de mobilida-

de acadêmica, é preciso ter concluído todas as disciplinas das duas primeiras fases do curso, ter proficiência na língua em que as aulas serão ministradas e estar regularmente matriculado em um curso da Udesc. As inscrições são abertas duas vezes por ano. Alunos estrangeiros também podem estudar na Udesc.

**Informe-se na Secretaria de Cooperação Interinstitucional e Internacional, em [udesc.br](http://udesc.br).**

### **Mobilidade nacional**

A Udesc mantém convênios com outras universidades estaduais, permitindo que alunos de uma das instituições incluídas no programa cumpram até um ano letivo de seu curso de graduação em outra instituição de ensino superior parceira. Para participar do intercâmbio, é preciso ter concluído todas as disciplinas da primeira e segunda fase do curso e participar de um processo seletivo, com editais lançados anualmente.

**Informe-se sobre o programa com a Secretaria de Cooperação Interinstitucional e Internacional da Udesc, em [udesc.br](http://udesc.br).**

### **Programa Ciência sem Fronteiras**

Ciência sem Fronteiras é um programa que busca promover a consolidação, a expansão e a internacionalização da ciência e tecnologia, da inovação e da competitividade brasileira por meio do intercâmbio e da mobilidade internacional. A iniciativa é fruto de esforço conjunto do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e do Ministério da Educação (MEC), por meio de suas respectivas instituições de fomento – CNPq e Capes –, e das secretarias de Ensino Superior e de Ensino Tecnológico do MEC.

O projeto prevê a utilização de até 101 mil bolsas em quatro anos para promover intercâmbio de forma que alunos de graduação e pós-graduação façam estágio no exterior com a finalidade de manter contato com sistemas educacionais competitivos em relação à tecnologia e à inovação. Além disso, busca atrair pesquisadores do exterior que queiram se fixar no Brasil ou estabelecer parcerias com os pesquisadores brasileiros nas áreas prioritárias definidas no programa, bem como criar oportunidade para que pesquisadores de empresas recebam treinamento especializado no exterior.

**Saiba mais no site [www.cienciasemfronteiras.gov.br](http://www.cienciasemfronteiras.gov.br).**

# Representação estudantil

## Conselhos e colegiados

Os estudantes de graduação e pós-graduação da Udesc têm direito a participação nos órgãos deliberativos da universidade (conselhos e colegiados) por meio dos seus representantes eleitos. Os órgãos deliberativos são como um poder legislativo interno. Eles tomam decisões que afetam a vida universitária, estabelecem normas e também são consultados pela administração da universidade (Reitoria, direções de centro, chefias de departamento) em questões que demandam a participação da comunidade acadêmica.

Entre os conselhos superiores (que atuam junto à Reitoria), os alunos têm representantes eleitos no Conselho Universitário (Consuni), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) e Conselho de Administração (Consad). Também há representantes dos alunos no Conselho de Centro e no Colegiado Pleno do Departamento a que está vinculado o curso.

**Informe-se com o Diretório Acadêmico de seu centro sobre as eleições para os conselhos e colegiados da Udesc.**

## Entidades estudantis

Os estudantes de graduação da Udesc contam com entidades de representação eleitas e organizadas pelos próprios estudantes e reconhecidas pela administração da universidade. O papel delas é organizar os alunos e promover o diálogo com a instituição. Cada centro conta com um **Diretório Acadêmico** eleito por todos os estudantes. Já os **centros acadêmicos** são eleitos pelos alunos de um curso ou departamento. Há ainda as **associações atléticas**, que buscam envolver os alunos com o esporte universitário e atividades de integração.

**Procure as entidades estudantis de seu centro e curso e participe.**

## **Eleição de gestores**

Os alunos regulares da Udesc, incluindo os dos cursos de graduação presenciais, votam nas eleições para os cargos de reitor da universidade e de diretores-gerais dos centros. Os candidatos são sempre professores e os mandatos duram quatro anos. Os alunos representam 25% do colégio eleitoral – o restante se divide entre os professores (50%) e técnicos (25%). Os chefes e sub-chefes de departamento (também professores, mas eleitos a cada dois anos) são escolhidos pelos colegiados plenos dos departamentos, que também contam com representantes dos alunos.

# **Serviços e estruturas de apoio ao estudante**

## **Biblioteca Universitária**

A Biblioteca Universitária (BU) é um órgão suplementar superior (ligado à Reitoria) que administra uma rede de bibliotecas nos vários campi da Udesc espalhados pelo Estado. Essa rede é formada pela Biblioteca Central, que atende o centros localizados junto à sede da Udesc, no Bairro Itacorubi, em Florianópolis e pelas bibliotecas setoriais em cada um dos demais centros. A BU oferece uma variedade de serviços, que inclui consulta local, empréstimo e consulta a bases de dados científicas. É possível também, a partir de uma das bibliotecas, solicitar material que esteja no acervo de outra.

**Acesse a página da Biblioteca Universitária em [udesc.br](http://udesc.br) para saber como se cadastrar e usar os serviços.**

## **Restaurantes universitários**

A Udesc conta com dois restaurantes universitários em operação, na unidade de Joinville e na sede do Campus I, no Bairro Itacorubi, em Florianópolis. Os restaurantes oferecem alimentação aos estudantes a preços mais baratos que os de mercado.

## **Laboratórios de Informática**

Os centros da Udesc contam com laboratórios de informática – salas de aulas equipadas com computadores – que são utilizados para atividades de ensino e normalmente contam com horários livres para uso pelos alunos. Para usar os computadores, é preciso fazer um cadastro junto à **coordenação de Informática** do centro.

Os centros mantêm ainda redes sem fio que permitem o acesso gratuito dos alunos à internet nos seus próprios dispositivos, também mediante cadastro.

## **Instalações esportivas**

Vários centros da Udesc contam com instalações esportivas, como campos, ginásios, piscinas e academias de musculação, que servem à prática de atividade física, às disciplinas de Educação Física Curricular e ao esporte universitário.

**Informe-se com a direção de Extensão do seu centro sobre o uso de espaços esportivos.**

## **Seguro de vida**

Estudantes bolsistas e estagiários da Udesc contam com um seguro de vida contratado pela universidade. A cobertura inclui acidentes pessoais, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial causada por acidente, despesas médicas hospitalares e odontológicas, além de assistência especial coletiva.

**Informe-se sobre o seguro de vida na Direção de Extensão ou na Coordenação de Estágios de seu centro.**

# Fale com a Udesc

## Portais da Udesc

O Portal da Udesc (**udesc.br**) é um dos principais canais de comunicação entre a instituição e as comunidades acadêmica e externa. O estudante encontra ali a descrição da estrutura da universidade, contatos, editais, notícias e outras informações úteis à vida acadêmica. A partir do Portal da Udesc, é possível acessar ainda os portais de cada um dos centros, nos quais há informações mais setORIZADAS sobre cada curso e unidade.

## Udesc nas mídias sociais

Informações úteis aos estudantes de graduação também são divulgadas pela Udesc por meio dos seus canais nas mídias sociais, em especial a página no Facebook (**www.facebook.com/udesc**) e o perfil no Twitter (**twitter.com/udesc**). A maioria dos centros da Udesc também conta com canais próprios nessas duas mídias sociais.

## Ouvidoria da Udesc

A Udesc conta ainda com uma ouvidoria para receber reclamações, sugestões e denúncias dos alunos e de toda a comunidade acadêmica. A universidade utiliza o sistema de ouvidoria do Governo do Estado de Santa Catarina, integrado assim aos demais órgãos estaduais. Cada centro tem ainda um ouvidor, que recebe a demanda pelo sistema e a encaminha ao setor responsável para resposta.

**Para entrar em contato, clique no link “Ouvidoria”, presente no topo de todos os sites da Udesc ou acesse [www.ouvidoria.sc.gov.br/cidadao/](http://www.ouvidoria.sc.gov.br/cidadao/)**

## Rádio Udesc FM

A Udesc mantém um sistema de rádios educativas, a Rádio Udesc. São três emissoras FM, em Florianópolis (100,1 MHz), Joinville (91,9 MHz) e Lages (106,9 MHz). Além do sinal aberto nessas cidades, a programação das três rádios pode ser ouvida também pela internet, em **udesc.br**.

**Além de ser um canal de informação de cultura da universidade para a comunidade, as rádios estão abertas à participação dos alunos. Entre em contato com a emissora da sua região.**

# Cursos de graduação da Udesc

## Campus I: Grande Florianópolis | Florianópolis (Itacorubi)

---

### Centro de Artes (Ceart)

- ▶ Artes Visuais (Bacharelado)
- ▶ Artes Visuais (Licenciatura)
- ▶ Design - Habilitação em Design Gráfico
- ▶ Design - Habilitação em Design Industrial
- ▶ Moda - Habilitação em Design de Moda
- ▶ Música (Licenciatura)
- ▶ Música - Piano (Bacharelado)
- ▶ Música - Violão (Bacharelado)
- ▶ Música - Violino ou Viola (Bacharelado)
- ▶ Música - Violoncelo (Bacharelado)
- ▶ Teatro (Licenciatura)

### Centro de Ciências da Administração e Sócioeconômicas (Esag)

- ▶ Administração
- ▶ Administração Pública
- ▶ Ciências Econômicas

### Centro de Ciências Humanas e da Educação (Faed)

- ▶ Biblioteconomia - Gestão da Informação
- ▶ Geografia (Bacharelado)
- ▶ Geografia (Licenciatura)
- ▶ História (Bacharelado)
- ▶ História (Licenciatura)
- ▶ Pedagogia

### Centro de Educação a Distância (Cead)\*

- ▶ Pedagogia EAD

## Campus I: Grande Florianópolis | Florianópolis (Coqueiros)

---

### Centro de Ciências da Saúde e do Esporte (Cefid)

- ▶ Educação Física (Bacharelado)
- ▶ Educação Física (Licenciatura)
- ▶ Fisioterapia

\*A Udesc Cead, responsável pelos cursos de educação a distância, mantém polos de apoio presenciais em 28 cidades de Santa Catarina: Araranguá, Blumenau, Braço do Norte, Caçador, Campos Novos, Canelinha, Chapecó, Concórdia, Criciúma, Florianópolis, Indaial, Itajaí, Itapema, Joaçaba, Joinville, Lages, Laguna, Otacílio Costa, Palhoça, Palmitos, Ponte Serrada, Pouso Redondo, Praia Grande, São Bento do Sul, São José, São Miguel do Oeste, Treze Tílias e Tubarão.



## **Campus II: Norte Catarinense | Udesc Joinville**

---

### **Centro de Ciências Tecnológicas (CCT)**

- Ciência da Computação
- Engenharia Civil
- Engenharia de Produção e Sistemas
- Engenharia Elétrica
- Engenharia Mecânica
- Física (Licenciatura)
- Matemática (Licenciatura)
- Química (Licenciatura)
- Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

## **Campus II: Norte Catarinense | Udesc Planalto Norte (São Bento do Sul)**

---

### **Centro de Educação do Planalto Norte (Ceplan)**

- Engenharia de Produção - Habilitação Mecânica
- Sistemas de Informação (Bacharelado)

## **Campus III: Planalto Serrano | Udesc Lages**

---

### **Centro de Ciências Agroveterinárias (CAV)**

- Agronomia
- Engenharia Ambiental
- Engenharia Florestal
- Medicina Veterinária

## **Campus IV: Oeste Catarinense | Udesc Oeste (Chapecó, Palmitos e Pinhalzinho)**

---

### **Centro de Educação Superior do Oeste (CEO)**

- Enfermagem - Ênfase em Saúde Pública
- Engenharia de Alimentos
- Tecnologia em Produção Moveleira
- Zootecnia - Ênfase em Produção Animal Sustentável

## **Campus V: Vale do Itajaí | Udesc Ibirama**

---

### **Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí (Ceavi)**

- Ciências Contábeis
- Engenharia de Software
- Engenharia Sanitária

## **Campus V: Vale do Itajaí | Udesc Balneário Camboriú**

---

### **Centro de Educação Superior da Foz do Itajaí (Cesfi)**

- Administração Pública
- Engenharia de Petróleo

## **Campus VI: Sul Catarinense | Udesc Laguna**

---

### **Centro de Educação Superior da Região Sul (Ceres)**

- Arquitetura e Urbanismo
- Engenharia de Pesca







Av. Madre Benvenuta, 2007 | Itacorubi | Florianópolis/SC  
CEP 88035-901 | Telefone: (48) 3664-8000  
[www.udesc.br](http://www.udesc.br) | [facebook.com/udesc](https://facebook.com/udesc) | [twitter @udesc](https://twitter.com/udesc)