

1 **ATA DA REUNIÃO CONCEO Nº 238.** Aos vinte e sete dias do mês de maio do ano de dois mil
2 e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, reuniu-se o Conselho de Centro do Centro de
3 Educação Superior do Oeste – CONCEO, em reunião ordinária de forma presencial, e presidida
4 pelo Prof. Cleuzir da Luz – Diretor Geral da UDESC Oeste -, e com a presença dos seguintes
5 Conselheiros: Afonso Romano Brustolin Baldo, Aline Zampar, Andréia Zilio Dinon, Carla Argenta,
6 Edir Oliveira da Fonseca, Fernanda Karla Metelski, Geórgia Ane Raquel Sehn, Kiciosan da Silva
7 Bernardi, Leticia de Lima Trindade, Lucíola Bagatini, Pedro Del Bianco Benedeti, Renata
8 Tumelero, Rosana Amora Ascari e Vanessa Isabel de Marco Canton. **Atas: Leitura, discussão**
9 **e aprovação.** Ata nº 237 de 29.04.2024 SGPe 15786/2024. A secretária Samara explica que
10 as atas sempre foram disponibilizadas via SGPe previamente. Informa que não recebeu nenhum
11 apontamento sobre alteração da ata. A ata é aprovada por unanimidade. **Em Expediente.** Profa.
12 Leticia justifica que terá de se ausentar 14h40min em função de visita técnica e fechamento de
13 convênio. **Ordem do dia. PROCESSO SGPe 15216/2024.** Origem: UDESC/CEO/EAQ -
14 Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto: Homologação de ad
15 referendum “Solicitação de abertura de processo seletivo para a área do conhecimento de
16 Engenharia - Engenharia Química ou Ciências Agrárias - Engenharia de Alimentos, para o
17 DEAQ/UDESC de Pinhalzinho.”. Interessado(a): Geórgia Ane Raquel Sehn. Relator(a): Marcel
18 Manente Boiago. O suplente, Prof. Pedro Benedeti, realiza a leitura do parecer. Informa que a
19 abertura de processo seletivo se deve à saída da professora colaboradora, e os professores
20 efetivos não possuem disponibilidade para ministrar as disciplinas necessárias. O conselheiro
21 realiza a leitura da banca do processo seletivo. Explica ainda que o ad referendum fez-se
22 necessário em virtude do prazo para envio à Pró-Reitoria de Ensino. O relator é favorável à
23 aprovação do ad referendum. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe**
24 **18313/2024.** Origem: UDESC/CEO/ZOO - Departamento de Zootecnia. Assunto: Discussão e
25 aprovação “solicitar emissão de Portaria designando os membros para compor a Comissão de
26 Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, do Departamento de Zootecnia”. Interessado(a): Edir
27 Oliveira da Fonseca. Relator(a): Lucíola Bagatini. A relatora realiza a leitura da proposta da
28 comissão de TCC para o Departamento de Zootecnia, e informa ser de parecer favorável. O
29 processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 15091/2024.** Origem:
30 UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto:
31 Discussão e aprovação “Solicitação de credenciamento de disciplina”. Interessado(a): Bruna
32 Klein. Relator(a): Rosana Amora Ascari. A relatora informa que a docente apresenta os
33 documentos necessários e cumpre aos requisitos da resolução para credenciamento. Dessa
34 forma, é de parecer favorável à aprovação do pedido de credenciamento realizado pela
35 interessada. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 15094/2024.**
36 Origem: UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química.
37 Assunto: Discussão e aprovação “Solicitação de credenciamento de disciplina”. Interessado(a):

38 Bruna Klein. Relator(a): Silvana dos Santos Zanotelli. A conselheira profa. Carla Argenta,
39 suplente, lê o parecer da professora titular. A relatora informa que a docente apresenta os
40 documentos necessários e cumpre aos requisitos da resolução para credenciamento. Dessa
41 forma, é de parecer favorável à aprovação do pedido de credenciamento realizado pela
42 interessada. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 15917/2024.**
43 Origem: UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química.
44 Assunto: Discussão e aprovação "Credenciamento em disciplina". Interessado(a): Liciani Inae
45 Putti. Relator(a): Aline Zampar. A relatora informa que o processo possui os documentos
46 necessários à comprovação, e que houve as aprovações anteriores necessárias. A relatora é de
47 parecer favorável e o processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 15925/2024.**
48 Origem: UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química.
49 Assunto: Discussão e aprovação "Credenciamento em disciplina". Interessado(a): Liciani Inae
50 Putti. Relator(a): Edir Oliveira da Fonseca. O relator informa que o processo possui os
51 documentos necessários à comprovação, e que houve as aprovações anteriores necessárias. O
52 relator é de parecer favorável e o processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe**
53 **19070/2024.** Origem: UDESC/CEO/DG - Direção Geral. Assunto: Homologação de *ad*
54 *referendum* "Discussão e aprovação da Comissão para discussão do Plano Diretor da UDESC
55 Oeste - campus Bairro Santo Antônio.". Interessado(a): Cleuzir da Luz. Relator(a): Vanessa
56 Isabel de Marco Canton. A representante técnica relata a alteração da comissão do plano diretor
57 e informa que é de parecer favorável à aprovação *ad referendum* da Direção que a alterou, tendo
58 em vista a necessidade de chamar nova reunião. Prof. Cleuzir explica que a comissão teve um
59 período de descontinuidade, também pelo motivo de que não se tinha necessidade de sua
60 atividade à época. Explica que agora a necessidade surgiu novamente devido ao Centro de
61 Convivência Estudantil da Zootecnia e a necessidade de realocar o laboratório de Forragicultura,
62 mas que no futuro ela pode voltar a ficar sem atividades. O processo é aprovado por
63 unanimidade. **PROCESSO SGPe 17189/2024.** Origem: UDESC/CEO/EAQ - Departamento de
64 Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto: Discussão e aprovação "Plano de
65 trabalho individual- Previsão para o semestre 2024/2 dos professores do DEAQ.".
66 Interessado(a): Georgia Ane Raquel Sehn. Relator(a): Fernanda Karla Metelski. Profa. Fernanda
67 informa que consta no processo os planos de trabalho dos docentes efetivos e colaboradores, o
68 plano de ocupação docente, bem como aprovação no Departamento de Engenharia de Alimentos
69 e Engenharia Química. A relatora aponta algumas alterações necessárias para correções nos
70 planos de trabalho definitivos e informa ser de parecer favorável à sua aprovação. Profa. Andreia
71 questiona se os PTIs agora retornarão ao Departamento para correção ou podem ser aprovados
72 com a observação. Profa. Fernanda esclarece que nesse momento trata-se apenas dos planos
73 de trabalho provisórios, e como se tratam apenas de detalhes são corrigidos na própria Direção
74 de Ensino, então não retornarão ao Departamento, mas serão encaminhados diretamente à

75 PROEN. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 17826/2024.** Origem:
76 UDESC/CEO/ZOO - Departamento de Zootecnia. Assunto: Discussão e aprovação "Discussão e
77 aprovação dos Planos de Trabalhos Individuais (provisórios) referentes ao semestre 2024/2".
78 Interessado(a): Edir Oliveira da Fonseca. Relator(a): Andreia Zilio Dinon. A relatora apresenta
79 as necessidades de correção nos planos de trabalho individuais. Informa que todos os planos
80 estão de acordo e é de parecer favorável. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO**
81 **SGPe 17596/2024.** Origem: UDESC/CEO/ENF - Departamento de Enfermagem. Assunto:
82 Discussão e aprovação "Encaminhado Plano de Trabalho Individual provisório para o semestre de
83 2024-2 dos docentes efetivos e substitutos do Departamento de Enfermagem, para análise".
84 Interessado(a): Kiciosan da Silva Bernadi Galli. Relator(a): Geórgia Ane Raquel Sehn. A relatora
85 realiza a leitura de alguns pontos foram previamente diligenciados e já foram corrigidos pelo
86 Departamento de Enfermagem. A relatora é de parecer favorável e o processo é aprovado por
87 unanimidade. Profa. Fernanda comenta que a universidade está em implementação do SIGAA.
88 Por enquanto a Pesquisa está passando pela transição, depois será a Extensão e posteriormente
89 o Ensino. Prof. Cleuzir comenta que a Direção está organizando um treinamento com o professor
90 Geraldo Campos, e solicita contribuição da técnica Vanessa para explicação. A técnica Vanessa
91 explica que algumas universidades estão organizando conjuntamente um treinamento sobre
92 Inovação e Empreendedorismo, que será realizado nos dias 14, 15 e 17 de junho. Prof. Cleuzir
93 comenta que na sexta-feira ocorrerá também a palestra do filósofo Pondé. Explica que
94 infelizmente as vagas serão limitadas. Primeiramente serão convidados os gestores, e o que
95 sobrar de vagas serão abertas posteriormente. Vanessa complementa que nos próximos dias
96 serão enviadas mais informações a respeito. **PROCESSO SGPe 17056/2024.** Origem:
97 UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto:
98 Homologação de *ad referendum* "Solicitação de Visita Técnica para professores da rede pública
99 da Coordenadoria Regional de São Lourenço do Oeste conhecer as dependências da UDESC
100 (laboratórios e planetário)". Interessado(a): Georgia Ane Raquel Sehn. Relator(a): Kiciosan da
101 Silva Bernardi Galli. A relatora entende que a solicitação de transporte para a visita de
102 professores da rede pública divulgará o DEAQ e a Udesc. Informa ainda que no processo constam
103 todos os documentos exigidos, e o departamento tem recursos disponíveis. Além disso, pontua
104 que o pedido foi aprovado no DEAQ e na Comissão de Ensino do CEO. A relatora é de parecer
105 favorável e o processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 19480/2024.** Origem:
106 UDESC/CEO/ZOO - Departamento de Zootecnia. Assunto: Discussão e aprovação "Solicitamos
107 alteração da PORTARIA INTERNA DO CEO Nº 212, de 28.11.2023, designando nova composição
108 dos representantes do Departamento de Zootecnia na Comissão de Extensão do CEO".
109 Interessado(a): Edir Oliveira da Fonseca. Relator(a): Vanessa Isabel de Marco Canton. A relatora
110 informa que o Chefe de Departamento da Zootecnia solicitou alteração dos membros
111 representantes do Departamento de Zootecnia na Comissão de Extensão da UDESC Oeste,

112 substituindo a suplente profa. Aline Zampar pelo Prof. Diogo Luiz de Alcântara Lopes. A relatora
113 é favorável à homologação do pedido do Departamento de Zootecnia de alteração à Comissão
114 de Extensão. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 20702/2024.**
115 Origem: UDESC/CEO/DEG - Direção de Ensino de Graduação. Assunto: Discussão e aprovação
116 "Constituição de Comissão no CEO para análise e encaminhamento de proposta de alocação de
117 carga horária para viabilizar a criação de cursos técnicos junto à UDESC.". Interessado(a):
118 Fernanda Karla Metelski. Relator(a): Marcel Manente Boiago. O suplente, prof. Pedro Benedeti,
119 realiza a leitura do parecer. O relator informa que constam no processo peças referentes à
120 consulta feita pela Direção de Ensino de Graduação por e-mail aos três departamentos do
121 centro e respectivas devolutivas das respectivas chefias. Após a consulta, os departamentos de
122 enfermagem e engenharias indicaram os seguintes nomes, e o Departamento de Zootecnia não
123 indicou representantes, que são lidos pelo relator. O parecer do relator informa ainda que
124 durante a reunião do colegiado do DZO, onde foi feita a referida consulta, foi levantada a questão
125 referente à legalidade de criação de cursos técnicos no CEO, pois estes são normalmente de
126 segundo grau e a UDESC não atende este perfil. Profa. Fernanda informa que a proposta de
127 resolução envolverá a mudança para que a UDESC como um todo possa oferecer cursos técnicos.
128 Profa. Geórgia esclarece que não se trata somente da proposta de cursos técnicos de nível médio,
129 pois a UDESC permite que sejam realizados cursos técnicos subsequentes. Então se tratam
130 também de cursos técnicos para quem já se formou em ensino médio, o que se enquadra no
131 regimento da UDESC. Profa. Fernanda explica que a ideia seria de curso técnico
132 profissionalizante. Profa. Geórgia explica que esses cursos técnicos precisam estar vinculados a
133 um curso de graduação, mas são permitidos como um curso sequencial. Informa que existe a
134 resolução 039/2011 do CONSEPE, que dispõe sobre o oferecimento de cursos seqüenciais na
135 UDESC. Prof. Cleuzir parabeniza os Departamentos, e pontua que o Departamento de Engenharia
136 de Alimentos e Engenharia Química se mostra preocupado devido à sequencial baixa de inscritos
137 em seus cursos. Profa. Fernanda pontua que é urgente que se faça mais que já está sendo feito,
138 pois o número de alunos de graduação vem diminuindo e a situação da UDESC é preocupante
139 nesse sentido. Parabeniza também a proposta partida da Engenharia, e existe brecha dentro da
140 universidade para essa proposição. A situação de número de alunos é muito preocupante e é
141 necessário pensar em alternativas, embora não seja algo fácil ou rápido. **PROCESSO SGPe**
142 **6093/2024.** Origem: UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e
143 Engenharia Química. Assunto: Discussão e aprovação "Relatório das atividades realizadas no
144 ano de 2023 pela da Empresa Júnior Alquimia.". Interessado(a): Elisandra Rigo. Relator(a):
145 Lucíola Bagatini. A relatora informa que o processo trata de solicitação de análise do relatório
146 das atividades realizadas no ano de 2023 pela Empresa Júnior Alquimia. Conforme regramentos
147 da universidade, o acompanhamento das Empresas Juniores será realizado pela Comissão de
148 Extensão de cada Centro da UDESC com aprovação dos relatórios anuais de atividades, com a

149 previsão de submissão posterior ao Conselho de Centro. Relata que constam no processo o
150 relatório administrativo financeiro com descrição mensal do fluxo de caixa e das atividades
151 desenvolvidas durante o ano de 2023, bem como o relatório de gestão. Pontua ainda que o
152 processo foi aprovado pela comissão de extensão do CEO. A relatora é de parecer favorável e o
153 processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 9542/2024.** Origem:
154 UDESC/CEO/DEX - Direção de Extensão. Assunto: Homologação "Homologação de relatórios
155 finais de projetos de extensão PAEX/PROCEU submetidos ao edital 01/2021". Interessado(a):
156 Elisandra Rigo. Relator(a): Rosana Amora Ascari. A relatora apresenta a listagem dos dos
157 projetos de extensão que estão sob homologação dos resultados finais. Pontua alguns
158 documentos que precisam ser assinados. Frisa que as regulamentações internas da universidade
159 exigem que os termos de compromisso precisam estar assinados por todas as partes envolvidas.
160 A relatora é de parecer favorável à homologação. O processo é aprovado por unanimidade.
161 **PROCESSO SGPe 17114/2024.** Origem: UDESC/CEO/ENF - Departamento de Enfermagem.
162 Assunto: Discussão e aprovação "Solicitação de afastamento para estágio pós-doutoral no
163 segundo semestre de 2024". Interessado(a): Elisangela Argenta Zanatta. Relator(a): Silvana
164 dos Santos Zanotelli. A suplente, profa. Carla Argenta, realiza a leitura do parecer. A relatora
165 pontua que todos os documentos exigidos na resolução 22/2023 CONSUNI estão presentes no
166 processo, e o processo foi aprovado por unanimidade pelo Departamento de Enfermagem. A
167 relatora é de parecer favorável. O processo é aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe**
168 **14194/2024.** Origem: UDESC/CEO/ENF - Departamento de Enfermagem. Assunto: Discussão
169 e aprovação "Solicitação de viagem para participação de estudantes e docentes do 16º
170 Congresso Internacional da Rede Unida em Santa Maria - RS, a realizar-se de 31/07/2024 a
171 03/08/2024". Interessado(a): Rosana Amora Ascari. Relator(a): Afonso Romano Brustolin Baldo.
172 O relator informa que no processo constam todos os anexos solicitados pela resolução, e os
173 pareceres favoráveis do colegiado do departamento e da comissão de ensino. Também consta a
174 comprovação de disponibilidade financeira para transporte. O relator é de parecer favorável.
175 Profa. Rosana informa que tiveram vinte e cinco alunos interessados que participarão
176 presencialmente, e alguns discentes da pós-graduação que participarão de forma on-line. O
177 processo é aprovado por unanimidade. **Comunicações Pessoais. Apresentação de**
178 **Prestação de Contas da UDESC Oeste – Exercício 2023.** Prof. Cleuzir explica que está no
179 regimento geral da UDESC, no art. 65, inciso XI, que são atribuições do diretor geral apresentar
180 ao Conselho de Centro o relatório anual do Centro. Anualmente o centro realiza o Café e faz uma
181 prestação de contas. Inicialmente compreendeu que a prestação de contas poderia ser feita no
182 café, mas compreendeu-se posteriormente que não caberia uma extraordinária nesse caso.
183 Informa que isso pode ser revista no próximo ano, mas dessa vez será realizada dentro do
184 Conselho, em comunicações pessoais. A apresentação inicia com o diretor de administração
185 Afonso, que informa que sua apresentação ou prestação de contas está disponível no SGPE

186 16273/2024. Apresenta todos os gastos de 2023, entre receita de custeio, despesas pagas,
187 permanentes do programa Qualifica e para o NCTI, obras de Pinhalzinho, do NCTI, e obras de
188 Chapecó e Guatambú. Em seguida, apresenta gastos por subação e a divisão de gastos. Comenta
189 que a planilha inicial que a Reitoria estava usando estava completamente defadada quanto à
190 previsão. Na sequência, a Profa. Fernanda Metelski realiza a apresentação da Direção de Ensino
191 de Graduação. Começa apresentando a relação de comissões sob responsabilidade da Direção
192 de Ensino. Apresenta o quadro com números de professores e acadêmicos. Menciona que haverá
193 uma alteração no calendário acadêmico do início das aulas para buscar ampliar o prazo para
194 matrículas, para tentar aumentar o ingresso dos acadêmicos. Apresenta informações sobre os
195 eventos, feiras, intercâmbios, bolsas, projetos de ensino. Discutem-se questões a respeito da
196 baixa demanda de alunos. Na sequência a Profa. Maria Luisa apresenta a prestação de contas
197 da Direção de Pesquisa e Pós-Graduação de fevereiro de 2023 a maio de 2024. Apresenta a
198 equipe da DPPG que foi inteiramente renovada, e trouxe um desafio para o fluxo das atividades
199 da Direção. Também fazem parte da equipe os coordenadores e secretários dos programas.
200 Dentro da Pós-Graduação, diz que sua maior prioridade foi o estreitamento da comunicação com
201 os coordenadores de Pós-Graduação. Buscou-se melhorar os fluxos dos processos nos
202 programas e secretaria acadêmica. Aborda sobre os editais de matrículas, a organização e
203 realização das matrículas, e traz o número de matriculados nos programas. Comenta também
204 sobre o controle e organização das diversas bolsas de pesquisa. Apresenta as atividades da
205 Comissão de Pesquisa, suas reuniões e tramitações. Apresenta também sobre os projetos de
206 pesquisa, sua gestão e alocação de carga horária pelos docentes, bem como sobre o controle e
207 conferência dos planos de trabalho individuais; sobre a organização e realização do SIC e SEPE.
208 Em seguida, a Profa. Elisandra apresenta as atividades da Direção de Extensão do ano de 2023.
209 Apresenta os editais, entre eles PAEX, em que é feito o controle juntamente da Direção de
210 Administração. Apresenta também sobre os programas e projetos de extensão e relatórios finais;
211 recursos relacionados; atividades, organizações e fluxos internos da Comissão de Extensão;
212 bolsistas e relatórios finais; a gerência das bolsas – bolsas de apoio discente, PRAFE; tramitações
213 referentes aos estágios não-obrigatórios; atividades referentes às empresas juniores e atlética;
214 organizações dos jogos dos acadêmicos e servidores; ginástica laboral; organizações das
215 formaturas; RONDON; ações de política e inovação; convênios (aproximadamente dez processos
216 tramitados em 2023); eventos em geral; apoio à curricularização. Prof. Cleuzir diz que as
217 atividades de todos os diretores está ligado ao plano de gestão da Direção Geral e seus pilares:
218 UDESC Oeste Investe, UDESC Oeste São Pessoas (relacionado à humanização), UDESC Oeste
219 Mais Oeste (inserção social e regional), UDESC Oeste É Qualidade (excelência da educação),
220 UDESC Oeste Mais Perto de Você (relacionado à comunicação), pilar que apareceu
221 posteriormente de forma transversal. Prof. Cleuzir comenta que se realizou reuniões periódicas,
222 participações em diversas comissões (realizou-se criação de comissões importantes que

223 auxiliaram no planejamento); tramitação do plano diretor; criação da coordenação de extensão
224 e assuntos externos; criação da coordenadoria no NCTI e regimento geral; planejamento com a
225 antiga Reitoria e Reitoria nova; planejamento da execução de compras, Qualifica; atividades
226 referentes a obras; melhorias da infraestrutura e legislação (inclusive a nível de UDESC);
227 parcerias em âmbitos estadual e federal; contribuições em eventos; busca da humanização dos
228 servidores (relacionado ao eixo UDESC Oeste São Pessoas). Prof. Cleuzir agrade e parabeniza
229 os diretores assistentes, e a secretária da Direção Geral, Samara. Não há discussão a respeito
230 da prestação de contas e as comunicações pessoais seguem. Profa. Aline agradece em nome da
231 Comissão do Congresso Brasileiro de Zootecnia todo o apoio que foi concedido pela Direção Geral
232 para receber os acadêmicos, instalação de chuveiros, banheiros químicos. Teve-se mais de 800
233 inscritos no evento e tudo ocorreu de melhor maneira possível. Comenta-se que se recebeu
234 muitos elogios. Inovou-se de algumas formas, como com o turismo técnico para levar pessoas
235 para propriedades, como no Bianchi, Tozzo, EMPRABA em Concórdia, entre outros. Comenta que
236 houve o pedido de que os Jogos fossem resgatados no ZOOTEC, e isso também tentou-se fazer,
237 ainda que sem tantas pessoas. Com o ocorrido no Rio Grande do Sul não foram possíveis alguns
238 deslocamentos, mas ainda assim foi possível reiniciar os Jogos do ZOOTEC. Profa. Rosana
239 também confere o retorno a respeito do Congresso Brasileiro de Inovação Técnica em
240 Enfermagem e Semana da Zootecnia. Tiveram-se quase 700 inscritos, com quase 500 inscritos
241 na abertura. Tiveram 32 instituições de ensino participando de mais de 10 estados. Houve vários
242 trabalhos premiados da Enfermagem. Também se receberam agradecimentos da UDESC pela
243 disponibilização de transporte para o evento. Avalia que o evento foi muito produtivo, e com
244 empresas parceiras conseguiu-se custear parte das despesas do evento, além de outros recursos
245 externos para parte dos valores necessários. Prof. Cleuzir diz que foi desafiador no CONSUNI,
246 mas conseguiu-se aprovar a função do NCTI, bem como a doação de área de terra da Prefeitura.
247 A secretária Samara menciona que se o SGPe funcionar adequadamente será publicado novo
248 edital para representantes nos conselhos, e solicita a colaboração dos conselheiros para divulgar
249 e incentivar a inscrição dos servidores e acadêmicos. Não houve mais interessados na
250 comunicação então o Prof. Cleuzir da Luz, Presidente do CONCEO, agradeceu a presença de
251 todos e declarou encerrada a sessão, da qual, eu, Samara Cristina Gobbi Adamczuk, secretária,
252 lavro a presente ata que, após ser lida, discutida, votada e aprovada, será assinada por mim,
253 pelo Presidente e por todos os conselheiros presentes à reunião em questão. Chapecó, aos vinte
254 e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro.



Assinaturas do documento



Código para verificação: **6EP2H8I7**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **SAMARA CRISTINA GOBBI ADAMCZUK** (CPF: 059.XXX.389-XX) em 31/07/2024 às 15:35:45
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 15:05:48 e válido até 13/07/2118 - 15:05:48.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ANDREIA ZILIO DINON** (CPF: 041.XXX.249-XX) em 31/07/2024 às 15:39:34
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:11 e válido até 30/03/2118 - 12:43:11.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **AFONSO ROMANO BRUSTOLIN BALDO** (CPF: 064.XXX.989-XX) em 31/07/2024 às 17:29:03
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:12:51 e válido até 13/07/2118 - 13:12:51.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ALINE ZAMPAR** (CPF: 223.XXX.978-XX) em 31/07/2024 às 19:44:47
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:14:56 e válido até 13/07/2118 - 13:14:56.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **LETICIA DE LIMA TRINDADE** (CPF: 805.XXX.220-XX) em 31/07/2024 às 21:55:44
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:32:23 e válido até 13/07/2118 - 14:32:23.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RENATA TUMELERO** (CPF: 058.XXX.099-XX) em 01/08/2024 às 14:06:10
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:38:04 e válido até 30/03/2118 - 12:38:04.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **GEORGIA ANE RAQUEL SEHN** (CPF: 008.XXX.080-XX) em 01/08/2024 às 14:14:46
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:55:58 e válido até 13/07/2118 - 13:55:58.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **PEDRO DEL BIANCO BENEDETI** (CPF: 348.XXX.438-XX) em 01/08/2024 às 15:50:05
Emitido por: "SGP-e", emitido em 25/05/2020 - 10:42:05 e válido até 25/05/2120 - 10:42:05.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ROSANA AMORA ASCARI** (CPF: 736.XXX.109-XX) em 04/08/2024 às 20:46:56
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:38:30 e válido até 30/03/2118 - 12:38:30.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **FERNANDA KARLA METELSKI** (CPF: 015.XXX.909-XX) em 05/08/2024 às 14:46:29
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:50 e válido até 30/03/2118 - 12:42:50.
(Assinatura do sistema)



Assinaturas do documento



LUCIOLA BAGATINI (CPF: 914.XXX.530-XX) em 06/08/2024 às 16:50:28

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:47 e válido até 30/03/2118 - 12:44:47.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwMjAzNTVfMjAzOTFfMjAyNF82RVAYSDhJNw==> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00020355/2024** e o código **6EP2H817** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.