

ANEXO A – FORMATAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA

1. Capa

Título do Projeto: Claro e conciso.

Nome do Proponente: Pesquisador responsável.

Instituição de Vínculo: Nome completo da instituição.

Data de Submissão: Mês e ano.

2. Resumo

Resumo do Projeto: Breve descrição dos objetivos, metodologia e impacto esperado (até 300 palavras).

3. Sumário

Lista de todas as seções e subseções com numeração de página.

4. Introdução

Contextualização do Tema: Apresentação do tema e sua relevância.

Justificativa: Explicação sobre a importância do projeto.

Revisão de Literatura: Resumo do estado da arte na área de pesquisa.

5. Objetivos

Objetivo Geral: Descrição clara e concisa do objetivo principal.

Objetivos Específicos: Listagem de objetivos específicos que detalham etapas e metas do projeto.

6. Metodologia

Descrição Detalhada: Explicação detalhada dos métodos e procedimentos a serem utilizados.

Cronograma: Tabela com atividades e prazos (geralmente em forma de gráfico de Gantt).

7. Resultados Esperados

Impactos e Benefícios: Discussão sobre os resultados esperados e sua importância para a ciência, tecnologia e sociedade.

8. Referências

Citações: Lista completa de todas as referências citadas no projeto, formatadas conforme as normas da ABNT ou outro estilo especificado pela FAPESC.

9. Orçamento (Se aplicável)

Detalhamento de Custos: Descrição detalhada dos recursos financeiros necessários, divididos por categoria (ex: equipamentos, materiais de consumo, despesas de viagem, etc.).

10. Equipe de Trabalho (Se aplicável)

Currículos: Breve currículo dos principais membros da equipe (até uma página cada, destacando publicações e experiência relevante).

Funções: Descrição das funções e responsabilidades de cada membro da equipe.

11. Anexos (se aplicável)

Documentos Complementares: Incluindo cartas de apoio, declarações de anuência, gráficos, tabelas, etc.

FORMATAÇÃO GERAL:

Fonte: Arial ou Times New Roman, tamanho 12.

Espaçamento: 1,5 linhas.

Margens: 2,5 cm em todos os lados.

Paginação: Todas as páginas numeradas.

Cabeçalho/Rodapé: Incluir informações como título do projeto e número de página (opcional).