**TÍTULO DO PLANO DE TRABALHO (mesmo que seja provisório)**

Faça um PLANO DE TRABALHO de acordo com os seguintes itens:

1 – **Identificação do proponente.**

Formação, Qualificações, Empregador, E-mail, Fone, etc.

2 – **Identificação do problema.**

Descrição da área, importância, relevância.

3 – **Escopo e objetivos da pesquisa.**

Parte do problema maior que tentará solucionar/explorar? Resultados esperados.

O que será deixado de fora, quais os pressupostos/condições/limitações que serão tomadas.

4 – **Revisão da literatura e estado da arte**.

Quais os conceitos básicos envolvidos com a definição do problema?

Quais são as soluções mais atuais para este problema?

Quais as limitações/pressupostos destas soluções?

5 **– Solução proposta**.

O que será tentado/experimentado para resolver o problema?

Qual a arquitetura/conceito/teoria por traz da solução?

Em que ela é diferente?

Porque ela é melhor/diferente das anteriores?

6 – **Metodologia**.

Método de pesquisa/investigação que será utilizado, descrição das etapas necessárias.

7 – **Cronograma**.

Relação das etapas descritas no item anterior associando a cada uma sua duração em meses/período de realização/recursos necessários.

8 – **Referências**.

**Observação: o Plano de Trabalho deverá ter anuência do professor orientador, caso este já esteja definido (ver documentos do processo seletivo). A não apresentação de um plano de trabalho contendo os itens descritos acima acarretará desclassificação do candidato (independentemente de haver ou não orientador já definido).**