

1 Aos dez dias do mês de junho do ano de dois mil e dezesseis, às 14h, na sala 145
2 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da
3 ESAG com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo
4 Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Enio Luiz Spaniol, Luciana
5 Francisco de Abreu Ronconi, Marcello Beckert Zappellini, Micheline Gaia Hoffmann,
6 Patrícia Vendramini, Paula Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutte, Valério
7 Alécio Turnes, Taís Regina Ferraz da Silva (substituta), técnico Bruno Cesar
8 Antunes (titular). Ausências Justificadas: Emiliana Debetir, Ivoneti da Silva Ramos,
9 Janice Mileni Bogo (tratamento de saúde), Maria Carolina Martinez Andion
10 (afastamento para capacitação), Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré
11 Goulart (afastamento para tratamento de saúde), Leonardo Sechhi e Ricardo Alves
12 Cavalheiro. Ausências: Arnaldo José de Lima, José Francisco de Salm Júnior, Lucas
13 Vieira Coral (representante discente), Rodrigo Bousfield e Sullivan Desirée Fischer. O
14 chefe do Departamento interino, Prof. Marcello Zappellini, iniciou a reunião
15 solicitando inclusões e alteração da ordem da pauta. Não havendo qualquer
16 mudança procedeu-se aos assuntos gerais. **1. Assuntos Gerais: 1.1.**
17 **Apresentação da nova logo da ESAG:** O professor Marcello passou informes
18 iniciais sobre a reunião apresentando primeiramente a comissão formada para
19 apresentação da novo logo marca da ESAG. Os responsáveis pela atualização da
20 logomarca apresentaram o histórico da logo da ESAG no decorrer das décadas,
21 desde a sua fundação. Ao final foram passadas explicações sobre o design da nova
22 marca. Os professores questionaram a forma pela qual foram (ou não foram)
23 consultados ao longo do processo de elaboração da logomarca, bem como
24 perguntaram se não haveriam outras opções para análise da comunidade
25 esaguiana. A comissão responsável informou que o modo de participação se deu
26 por meio do questionário que esteve à disposição de todos os membros que
27 compõem o centro. **1.2 Verificação dos planos de trabalho individual dos**
28 **professores (PTI):** O professor Marcello seguiu a ordem alfabética dos professores
29 efetivos e posteriormente dos professores substitutos conforme dispostos no arquivo
30 organizado pelo departamento. *1.2.1. PTI professora Aline Santos:* foi apresentado o
31 PTI aos demais docentes, nenhuma alteração sofrida, apenas foi marcado que a

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

153

1 professora teria um orientando no status de 'a definir'. 1.2.2. *PTI professora Ana*
2 *Paula Grillo*: apresentado o PTI aos demais docentes, sendo readequadas algumas
3 informações no documento apresentado, entre elas a C/H de quatro horas na
4 atividade pedagógica, inclusão de uma orientação de graduação e três de mestrado
5 (dois pertencentes à FAED e um à ESAG). 1.2.3. *PTI professor Arnaldo*: nenhuma
6 alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.4. *PTI professor Daniel*
7 *Pinheiro*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.5 *PTI*
8 *professor Denilson Sell*: foram inclusos dois nomes na orientação de mestrado, mas
9 com a observação de 'a definir'. 1.2.6. *PTI professora Emiliana Debetir*: teve redução
10 de C/H de atividades de administração e C/H pedagógica para modular a carga
11 horária total de 40 horas semanais. 1.2.7. *PTI professor Enio Spaniol*: nenhuma
12 alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.8. *Ivoneti Ramos*: nenhuma
13 alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.9. *PTI professora Janice*
14 *Bogo*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.10. *PTI*
15 *professor José Salm Jr*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais.
16 1.2.11. *PTI professor Leonardo Secchi*: nenhuma alteração sofrida, manteve as
17 informações iniciais. 1.2.12. *PTI professora Luciana Ronconi*: teve a redução da C/H
18 pedagógica e a readequação da C/H total para 40 horas; 1.2.13. *PTI professor*
19 *Marcello Zapellini*: teve alteração da atividade de ensino (retirada da disciplina de
20 Ética na Administração Pública da graduação), aumento de atividade de C/H
21 pedagógica de mestrado, aumento da C/H de orientação com a inclusão de um
22 orientando de graduação e dois de mestrado, além da inclusão de projeto de
23 pesquisa. 1.2.14. *PTI professora Maria Carolina Andion*: inclusão de um orientando
24 de Doutorado. 1.2.15. *PTI professor Maurício Serafim*: aumento da C/H pedagógica,
25 inclusão da disciplina de Ética na Administração Pública na graduação e de um
26 aluno de orientação no mestrado. 1.2.16: *PTI professor Mauro Goulart*: foi incluído a
27 observação sobre a necessidade de renovar o pedido de licença saúde. 1.2.17. *PTI*
28 *professora Micheline Hoffmman*: inclusão de atividade de administração como
29 membro do Conselho de Centro com C/H de zero horas. 1.2.18. *PTI professora*
30 *Patrícia Vendramini*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais.
31 1.2.19. *PTI professora Paula Chies Schommer*: foi incluído nome de orientando de

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

154

1 graduação. 1.2.20. *PTI professor Rodrigo Bousfield*: nenhuma alteração sofrida,
2 manteve as informações iniciais. 1.2.21. *PTI professora Simone Ghisi Feuerschutte*:
3 teve inclusão de um orientando de mestrado 'a definir'. 1.2.22. *PTI professora*
4 *Sullivan Fischer*: ocorreu a redução de C/H pedagógica e da C/H de orientação para
5 readequar a C/H total de 40 horas semanais. 1.2.23. *PTI professor Valério Turnes*:
6 reduziu a C/H pedagógica de mestrado (MPPT – FAED), inclusão de orientandos e
7 de atividade de administração. 1.2.24. *PTI professora Clénia de Mattia*: foi incluído a
8 observação de solicitar a licença maternidade. 1.2.25. *PTI professora Gissele Nunes*:
9 nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais. 1.2.26. *PTI professor*
10 *Jorge Braun Neto*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações iniciais.
11 1.2.27. *PTI professor Ricardo Cavalheiro*: alterou-se a C/H total do professor para
12 readequar ao C/H disposta nas colunas referente as disciplinas ministradas. 1.2.28.
13 *PTI professora Tais Ferraz*: nenhuma alteração sofrida, manteve as informações
14 iniciais. Todos os PTI's foram aprovados por unanimidade. Ao final também se
15 aprovou o pedido da professora Luciana Ronconi para alteração de C/H pedagógica
16 com desligamento formal da pesquisa "Coprodução do bem público, *accountability* e
17 gestão" e ajuste de 10 horas na pesquisa intitulada "Políticas de fomento e apoio à
18 inovação social" para ajuste do PTI 2016.2. Todos demais concordaram – aprovado
19 por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da
20 qual eu, Bruno Cesar Antunes, secretário, lavrei a presente ata, a qual depois de
21 aprovada será assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 01
22 de julho de 2016.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

155